

1/2020 (IX.03) dékáni utasítás eljárásrend a járványügyi készenlét idejére az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Karon

Az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar a járványügyi készenlét idejére kidolgozta **az oktatásra és a kari működésre vonatkozó eljárásrendjét** annak érdekében, hogy a hallgatók, az oktatók és a kar minden munkatársa számára biztonságos környezetet teremtsen. Az utasítás hatálya kiterjed a kari hallgatókra, az épületben tartózkodó más karok hallgatóira, jogviszonytól függetlenül a kar minden oktatójára valamint a kari munkát támogató valamennyi munkatársra.

A kari eljárásrend kialakításakor figyelembe vettük az ITM által kiadott ágazati ajánlást, valamint a hatályos egyetemi szabályozókat. A kari sajátosságok ismeretében igyekeztünk megtalálni a lehető leghatékonyabb megoldásokat. Kérünk minden hallgatót és kollégát, hogy az alábbi eljárásrendet maradéktalanul tartsák be. Vigyázzunk a magunk és az egész közösség egészségére!

Az eljárásrend az alábbi dokumentumokban foglaltak figyelembevételével készült:

- [6/2020. \(IX. 1.\) számú rektori utasítás az Eötvös Loránd Tudományegyetem járványügyi készenlétet kezelő intézkedési tervéről \(hatályos: 2020. szeptember 2. napjától\)](#)
- [Az ELTE Hallgatói Követelményrendszer járványügyi készenlétre tekintettel elrendelt hibrid oktatásra vonatkozó átmeneti sajátos szabályai \(hatályos: 2020. július 30. napjától\)](#)
- [ITM Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért felelős Államtitkárság „Ágazati ajánlás a felsőoktatási képzés egészségügyi válsághelyzet során történő megszervezéséhez”](#)

A JOKT által kiadott rendelkezések a jelen dékáni utasításba foglalás nélkül is alkalmazandók.

I. Belépés és közlekedés a kar épületében

A kar épületébe lázas, beteg, a koronavírus tüneteit magán tapasztaló személy nem léphet be.

A Kar épületébe kizárólag a száj és az orr eltakarására alkalmas maszk, kendő, sál viselésével lehet belépni.

A közösségi terekben, folyosókon, mosdókban és tantermekben kötelező a maszk (szájat és orrot eltakaró sál, kendő) használata. Az oktatói szobákban, irodákban, ahol maximum 1-2 személy tartózkodik, a maszk viselése nem kötelező, amennyiben a bent tartózkodók tartani tudják a biztonságos 1,5-2 méteres távolságot.

Az oktató előadás közben leveheti a maszkot, amennyiben tartani tudja a biztonságos távolságot az első sorban ülőktől. Szünetben, illetve az óra végén a maszk viselése továbbra is kötelező az oktató számára.

A tantermi órákon a hallgatók minden második székre ülhetnek. Amennyiben a terem mérete és a jelenlévő hallgatói létszám ezt lehetővé teszi, úgy ennél nagyobb (2 széknyi) távolságot kell tartani.

A C/108-as (számítógép) teremben, annak méretéből és speciális felszereltségéből fakadóan minden számítógép állomáshoz ülhetnek a hallgatók. Ebben a teremben minden új hallgatói csoport beengedése előtt fertőtlenítésre kerül sor (az aktuális órarend figyelembevételével). A terembe



történő belépés előtt közvetlenül, a kéz fertőtlenítése kötelező mind a hallgatók mind az oktató részéről.

Az épületben, az órák előtti nagyobb hallgatói csoportosulások kialakulásának elkerülése érdekében az adott előadás, szeminárium kezdő időpontja előtt 15 perccel ki kell nyitni a termet, hogy a hallgatók bemehessenek.

Kérjük a hallgatókat hogy az előadás, szeminárium kezdő időpontja előtt legkorábban 10-15 perccel előbb érkezzenek, elkerülve a folyósokon kialakuló nagyobb csoportosulásokat.

Az órák között és alatt fokozottan ügyelni kell a terem szellőztetésére.

A hallgatói ügyintézés kizárólag elektronikusan zajlik. A tanulmányi hivatallal való kapcsolattartás módjáról a kari honlapon olvasható részletes információ: [Aktuális információk](#)

Ha hallgató vagy bármely kari munkatárs esetében napközben jelentkeznek a vírusfertőzés tünetei (például magas láz), őt azonnal el kell különíteni (A épület fsz. orvosi szoba), amíg a hazamenetele nem megoldható. A róla gondoskodó személynek maszkot és kesztyűt is kell viselnie, ami az orvosi szobában rendelkezésre áll. Az elkülönítés tényéről egyidejűleg értesíteni kell a kar dékáni hivatalvezetőjét, munkaidőben az 5508-as melléken vagy azon kívül, a dh@barczy.elte.hu email címen. A szoba a megbetegedett személy távozása után teljeskörűen fertőtlenítésre kerül.

Ha valakinél pozitív teszttel igazolt COVID fertőzés áll fenn, két negatív teszt után térhet vissza a kar épületébe, illetve a gyakorlóléhelyére.

Amennyiben valaki nem érzi jól magát, enyhe tüneteket mutat, de COVID fertőzésre gyanakszik, kérjük, maradjon távol a kar épületétől vagy a szakmai gyakorlóléhelyétől, jelentkezzen orvosánál és kövesse annak utasításait. Ha az enyhébb tünetek miatt az háziorvos nem rendeli meg számára a tesztelést és arra egyéb módon sem kerül sor, az utolsó lázas naptól eltelt 5 nap után térhet vissza a közösségbe.

II. Az oktatás megszervezése

A teljes egyetemen, és így a BGGYK-n is hibrid oktatás valósul meg a 2020/2021-es tanév őszi félévében.

A hibrid oktatás megszervezése érdekében kötelező minden kurzushoz e-learning (Canvas, Moodle) és Teams felületet létrehozni.

Valamennyi oktatóteremben található számítógép, hang és képfelvételre alkalmas kamerával rendelkezik, annak érdekében, hogy valamennyi előadást, szemináriumot a személyes jelenléttel zajló tantermi órával párhuzamosan a távolléti oktatásra engedéllyel rendelkező hallgatók, valamint a nagy létszámú előadások hallgatóinak jelen nem lévő tagjai is követni tudják.

Az oktatónak lehetősége van (a kurzust távolléti oktatással teljesítő hallgató esetén kötelező) a jelenléti oktatással megvalósuló kurzusok esetében az előadás alatt pl. Teams felületen keresztül azt online közvetíteni vagy felvenni és a kurzushoz rendelt e-learning felületen elérhetővé tenni a kurzus hallgatói számára.

Amennyiben az oktató veszélyeztettségében vagy egyéb körülményeiben olyan helyzet áll elő, amely akadályozza őt abban, hogy az eredetileg jelenlétire tervezett kurzust az órarend szerint meghirdetett helyszínen megtartsa, úgy az ehhez tartozó online órát csak az órarend szerinti időpontban lehet megtartani. Ilyen esetben az intézet (amelyhez az oktató szervezetileg tartozik) valamely munkatársa gondoskodik arról, hogy az órarend szerint meghirdetett időpontban és helyszínen a hallgatókat beengedje a terembe, ahol a tantermi számítógépre bejelentkező hallgatói fiókon keresztül tudják követni a megjelent hallgatók az előadást, szemináriumot.

Rendkívüli körülmény beállta esetén az oktató offline módon is hozzáférhetővé teheti az előadás felvételét a kurzushoz rendelt e-learning felületen. Ebben az esetben az órarend szerint jelenlétire meghirdetett előadás, szeminárium idejében megjelent hallgatókat be kell engedni a terembe, amiről az intézetnek kell gondoskodnia (amelyhez az oktató szervezetileg tartozik).

III. Távolléti oktatásra engedélyt kapott hallgatók

A távolléti oktatásra engedéllyel rendelkező hallgatók névsorát az érintett kurzusokkal együtt a Tanulmányi Hivatal eljuttatja az intézeteknek, így az oktatók információt kaphatnak arról, hogy mely kurzusokon van olyan hallgató.

A távolléti oktatásra engedélyt kapott hallgatók esetében a vizsgáztatást is online szükséges megszervezni.

A távolléti oktatásra engedélyt kapott hallgatók – amennyiben vállalják, vagy kérik – részt vehetnek a külső intézményben szervezett gyakorlatokon.

IV. Személyhez kapcsolódó további rendelkezések

A COVID-19 vírus rájuk gyakorolt hatása okán fokozottan veszélyeztetett oktatók számára, az intézetigazgatóval és a szakirányfelelőssel történő előzetes egyeztetést követően, engedélyezett a távolléti oktatás megvalósítása.

A COVID-19 vírus rájuk gyakorolt hatása okán fokozottan veszélyeztetett valamennyi kari munkatárs számára - felettesével egyeztetve - engedélyezett a távolléti munkavégzés (home-office), vagy „hibrid” munkavégzés (részben otthonról, részben bejárással), illetve a csúsztatott munkaidejű munkavégzés (hogy kikerülhesse a tömegközlekedési csúcs-időszakokat). A három különböző munkavégzési forma engedélyezésében a munkavállaló szervezeti egységének vezetője

A COVID-19 vírus rájuk gyakorolt hatása okán fokozottan veszélyeztetett hallgatók kérelmet nyújthatnak be a kari tanulmányi hivatalba, melyben kérik a távolléti oktatás lehetőségét (ez a félév során bármikor bekövetkezhet, ha pl. egy hallgató karanténba kerül). Indokolt esetben az ilyen kérelmeket a dékán engedélyezi.



A jelen dékáni utasításban nem részletezett esetekben a

- [6/2020. \(IX. 1.\) számú rektori utasítás az Eötvös Loránd Tudományegyetem járványügyi készütséget kezelő intézkedési tervéről \(hatályos: 2020. szeptember 2. napjától\)](#)
- [Az ELTE Hallgatói Követelményrendszer járványügyi készütségre tekintettel elrendelt hibrid oktatásra vonatkozó átmeneti sajátos szabályai \(hatályos: 2020. július 30. napjától\)](#)
- [Járványügyi kisokos – hallgatói változat](#)

dokumentumokban foglaltak szerint kell eljárni.

Jelen dékáni utasítás a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

Budapest, 2020. szeptember 3.

dr. habil. Papp Gabriella
dékán