



# Gólyakalauz

ELTE-BGGyK-2018

**GÓLYATÁBOR: ZÁNKA, 2018. SZEPTEMBER 5-8.**

## **Kedves Bárczis gólyáink!**

Szívből gratulálunk Nektek a sikeres felvételitekhez, örülünk, hogy sikerrel vettétek az érettségi és az egyetemi felvételi akadályait. Isten hozott benneteket az ELTE-n, a Bárczin. Bárczis gólyának lenni felemelő érzés. Az első napok, hetek, hónapok egy új közegben mindenki számára felejthetetlen élmények. Mi mindent megteszünk annak érdekében, hogy az itt töltött éveitek, különösen az első évek, a gólyaévek élményekkel teli, fergeteges, emlékezetes legyen. Mellettetek leszünk az első akadályok leküzdésénél, hiszen tudjuk, hogy az első lépések mindig nehezebben mennek. Épp ezért szeretnénk nektek mindenben segíteni, bármilyen kérdéssel forduljatok a seniorokhoz és hozzánk, a Bárczi HÖK-höz, akár e-mailben, személyesen vagy az évfolyam Facebook csoportjában. Szeretnénk Nektek megkönnyíteni a kezdeteket, ezért összegyűjtöttünk néhány olyan kérdést, problémát, amivel gólyaként mi is megküzdöttünk. Keressetek minket bátran, hiszen bármiben számíthattok ránk. Addig is amíg elkezdődik a tanév készüljétek a gólyatáborra, ahol velünk is találkozhattok!

## ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar

KAR VEZETÉSE

**Dr. Zászkaliczky Péter - dékán**

dekan@barczi.elte.hu

**Dr. Márkus Eszter - oktatási ügyekért felelős dékánhelyettes**

oktatas@barczi.elte.hu

**Dr. habil. Papp Gabriella - gyakorlati és képzésfejlesztési ügyekért felelős dékánhelyettes**

gyakorlat@barczi.elte.hu

**Dr. Perlusz Andrea - stratégiai és szakmapolitikai ügyekért felelős dékánhelyettes**

strategia@barczi.elte.hu

**Dr. Gurbai Sándor - tudományos és nemzetközi ügyekért felelős dékánhelyettes**

tudomany@barczi.elte.hu

# Hallgatói Önkormányzat

A Hallgatói Önkormányzatnak a hallgatói érdekképviselés és érdekvédelem a fő feladata. Mindezt valamennyi, hallgatókat érintő kérdésben minden illetékes kari, egyetemi és országos testületben ellátja. A HÖK képviselője - tanulmányai mellett -, a tisztségéhez tartozó feladatokat ellátja, részt vesz a tisztségéhez tartozó bizottsági üléseken. Mindamellett, hogy az Önkormányzat segíti a hallgatók Egyetemmel és Karral kapcsolatos ügyeit, szolgáltatásokat nyújt, részt vesz a szociális, a kulturális és a sport, illetve más szabadidős tevékenységek szervezésében, információt szolgáltat, megszervezi a hallgatói képviselők választását, és nem utolsósorban közreműködik a hallgatók tanulmányi-, szociális-, tudományos-, sport ösztöndíj és más támogatási ügyeinek intézésében. A HÖK működését meghatározó dokumentum az Alapszabály, mely a HÖK honlapjáról elérhető.

## EGYÉB FONTOS TUDNIVALÓK

### **Hallgatói Iroda (A/61)**

Nyitva tartás: hétköznapi 8.00 – 12.00

Bármilyen kérdéssel, észrevétellel fordulhatnak hozzánk a hallgatók, illetve tudnak nálunk nyomtatni, laminálni és spirálozni is. A hivatalos kérelmekből mindig tart az iroda néhány példányt, ezeket a hallgatók ingyen kérhetik, illetve adott időszakban az iroda előtt kihelyezve is megtalálhatóak. Fénymásolás az irodával szembeni gépen, a folyosón lehetséges.

Az iroda nyitvatartási idejében diákigazolvány/ideiglenes diákigazolvány ellenében elkérhető a konyhakulcs, ahol hűtő és mikró működik.

### **Hallgatózó (A/7)**

A Hallgatózó a béke szigete a Bárczisoknak. Vannak itt számítógépek, amelyek bárki számára elérhetőek, valamint kényelmes fotelek és babzsákok a szusszanni vágyóknak.

A HÖK iroda előtti folyosón is találhatóak számítógépek, amelyek mindenki számára elérhetőek.

#### ELÉRHETŐSÉG

HÖK iroda (A/61), 1097, Budapest, Ecseri út 3.

[www.barcihok.elte.hu](http://www.barcihok.elte.hu)

Tel: +36 1 358 5581



## Etikai Bizottság

A kari Etikai Bizottság öttagú. Elnökét, két oktató-kutató tagját, valamint két oktató-kutató póttagját a Kari Tanács választja meg, egy hallgató tagját és póttagját a kari hallgatói részönkormányzat, egy oktatást, kutatást támogató tagját és póttagját a Közalkalmazotti Tanács delegálja.

A bizottság az [„Etikai Kódex az Eötvös Loránd Tudományegyetem polgárai számára”](#) című dokumentumban foglaltaknak megfelelően látja el feladatát. A kari etikai bizottság jár el az Egyetem kizárólag valamely karához tartozó jogviszony, illetve hallgató esetében, amennyiben tanulmányai kizárólag egy karhoz kapcsolódnak, a több karon is tanulmányokat folytató hallgató esetében pedig akkor, ha a kifogásolt magatartás kizárólag a szakos tanulmányaival összefüggésben merült fel. Minden más esetben a központi etikai bizottság jár el. A kari hatáskörbe tartozó panaszok benyújthatók: [etikaibiz@barczi.elte.hu](mailto:etikaibiz@barczi.elte.hu)

### Tagok

dr. Maléth Anett - elnök

Bergmann Krisztina - oktatást, kutatást támogató tag

Dr. Hernádi Ilona - oktató, kutató tag

Dr. Víg Julianna - oktató, kutató tag

HÖK mindenkori elnöke

### Póttagok

Dr. Szabó Ákosné - oktató, kutató póttag

Szekeres Szabolcs - oktatást, kutatást támogató póttag

Tamás Katalin - oktató, kutató póttag

HÖK mindenkori esélyegyenlőségi referense

## Senior rendszer

### KIHEZ FORDULHATOK, HA KÉRDÉSEM VAN?

A seniorok azok a felsőbbéves hallgatók, akik a gólyatábor ideje alatt és utána is vezetik a csapatokat, segítenek neked, és kialakítják a remek hangulatot. Hozzájuk fordulhatsz, bármilyen kérdésed van. Segítenek majd a tárgyfelvételnél, minden tanulmányi, szociális, egyetemmel kapcsolatos ügyben a rendelkezésedre állnak. Egy féléves képzés során sajátítják el a kellő tapasztalatot és képzettséget, hogy minden felmerülő kérdésre választ tudjanak adni. Fordulj hozzájuk bizalommal az egész év folyamán.

### HONNAN ISMERHETEM MEG A SENIOROKAT?

Először a gólyatáborban találkozhatsz majd a senioraiddal, valamint a beiratkozáson is ott lesznek veled. Aki valamilyen oknál fogva nem tud ott lenni a gólyatáborban, ne csüggedjen, ő is be lesz osztva csapatokba, és ugyanúgy lesznek seniorai, akik segítenek neki.

A seniorokat a következő oldalon ismerheted meg:  
<http://barczihok.elte.hu/seniorrendszer/>



## Első lépések, felmerülő kérdések

### **MIKOR ÉS HOL LESZ A GÓLYATÁBOR?**

Zánka, 2018.09.05-08-ig lesz. Jegyek vásárlásáról bővebb információ hamarosan. Addig is, keressétek a Facebook eseményt *ELTE Bárczi Gólyatábor '18* néven.

### **HOGY JUTOK EL A BÁRCZIRA?**

A Bárczi épülete az Ecseri úton található. A 3-as metró és a 3-as villamosok megállnak az Ecseri úton, így nagyon közel van az épület a megállókhöz. A metróaluljáróból feljössz, neked szemben található egy templom az út másik oldalán. A templomtól balra már meg is pillanthatod a csodás épületet, amely szinte az otthonoddá fog válni. A 3-as villamos pedig a templom előtt áll meg.

### **MI MINDEN TALÁLHATÓ A SULI KÖZELÉBEN?**

A sulitól nem messze található Burger King, Mc Donald's, Spar, Lidl, Betűbazár könyvesbolt (ebben a könyvesboltban tudsz majd többek között megvenni olyan könyveket is, amire a képzés során szükséged lehet), Pálma söröző, Nemzeti Dohánybolt, Kínai kisétterem, Fornetti, Pizza King, Pékség, Párszázás bolt, nyomda, valamint a KÖKI bevásárlóközpont 3 metrómegállóra a sulitól, a Corvin Pláza pedig 4 megállóra van.

### **VAN-E BÜFÉ A SULIBAN?**

Igen, találhatsz a suliban büfét, ahol meleg ételek közül is válogathatsz, illetve vehetsz szendvicset, kávét és sokféle finomságot. Emellett van kávé- és túrórudi automata is az épületben, valamint egy konyha, ahol megmelegítheted az otthonról hozott ételedet. Ehhez nem kell mást tenned, csak elkérni a konyha kulcsát a HÖK Irodából, és letenni egy diákigazolványt/ideiglenes diákigazolványt cserébe.



## **HOGY TUDOK DIÁKIGAZOLVÁNYT IGÉNYELNI?**

El kell menned a lakhely szerinti vagy bármelyik másik okmányirodába, ahol fényképet készítenek Rólad és aláírás mintát is kell adnod. Az okmányirodában kapsz egy vagy több papírlapot, az egyikén rajta lesz a „NEK azonosító”, amely feltétlenül szükséges a diákigazolvány igényléséhez. A NEK- azonosítót tartalmazó papírlapot gondosan őrizd meg! A <http://neptun.elte.hu> oldalon belépve a bal oldali „Adatok” menüben a „személyes adatok” menüpontra kattintva a „személyi adatok” fülön a „Oktatási azonosító” mellett egy 11 jegyű számot kell látnod. Amennyiben a mező üres, úgy még nincsen azonosítód, így nem tudod elkezdni a diákigazolvány igénylését. Az igénylést a szorgalmi időszak első napjától kezdve tudod megkezdeni. A Neptunba belépve az Ügyintézés menü, Diákigazolvány igénylés menüpont alatt indíthatod majd el igényléseidet.

## **MI AZ A GYŰJTŐSZÁMLA?**

Az ELTE Magyar Államkincstárnál vezetett alszámla, amelyről a befizetések az utalás közleményének adatai alapján a Neptunban vezetett gyűjtőegyenlegre kerülnek. A gyűjtőszámla száma: 10032000-01426201-01120008

## **HOGYAN UTALJAK A GYŰJTŐSZÁMLÁRA PÉNZT?**

Annak érdekében, hogy a befizetés egyértelműen azonosítható legyen és megérkezzen az alszámlára, az alábbi adatok helyes megadása szükséges.

- Fontos, hogy a közlemény az „NK- (tehát „en” „ká” „kötőjel”) karakterekkel kezdődjön!
- A „Neptun kód” helyére a 6 karakterből álló Neptun kódodat kell írni, amennyiben betűk is szerepelnek benne, azokat nagy betűvel add meg!
- A „az átutalni kívánt összeg”-nél pedig add meg azt a tetszőleges összeget, amivel a Neptunban lévő egyenlegedet fel szeretnéd tölteni.

Utalás indítása magyar bankszámláról:

Kedvezményezett: Eötvös Loránd Tudományegyetem

Kedvezményezett bankszámla száma: 10032000-01426201-01120008

Közlemény: NK-Neptun kód (saját)

Összeg: az átutalni kívánt összeg

### **AMÍG NINCS DIÁKIGAZOLVÁNYOM, TUDOK KÉRNI IDEIGLENESET?**

Igen, tudsz kérni. Ehhez be kell menned a Questura irodájába (Cím: 1053. Budapest, Ferenciek tere 6.), ott kérhetsz egy ideiglenes igazolást. Figyelj oda, nem örökké érvényes. Amennyiben az érvényessége lejárt, és még nincs kész a diákigazolványod, újra tudsz kérni ideigleneset. Érdemes előre időpontot foglalni, mivel szeptemberben sokan járnak az irodába. Ezt a [qter.elte.hu](http://qter.elte.hu) oldalon az időpontfoglalás fűlnél teheted meg.

### **MIUTÁN KÉSZ A DIÁKIGAZOLVÁNYOM NINCS MÁS TEENDŐM?**

De, van. Érvényesíteni kell, matricát kell rá kérned. Mindezt a Questura irodájában teheted meg. Bemész, ha előre foglaltál időpontot, akkor aszerint kérsz sorszámot, ha nem foglaltál, akkor megnyomod a diákigazolvány-érvényesítés gombot, és megvárod, míg sorra kerülsz. A diákigazolványodat majd minden félév elején érvényesítened kell.

### **VAN-E TEENDŐM, HA MÁR AZ ELTE EGY MÁSIK KARÁN VAN DIÁKIGAZOLVÁNYOM?**

Amennyiben több karon tanulsz egyszerre, abban az intézményben kell igényelned a diákigazolványt, ahova először felvettek. Itt fel kell, hogy tüntessék a másodlagos intézményt is.

### **MIKOR LESZ A BEIRATKOZÁS?**

A beiratkozás nappali tagozaton 2016. szeptember 4-én, kedden, levelező tagozaton augusztus 27-én és 28-án lesz, a szakirányú továbbképzéseseknek pedig augusztus 29-én a Bárczi épületében, a C/105-ös teremben. A részletes időpontokról a <http://barczi.elte.hu/content/beiratkozasi-idopontok.t.1452> weboldalon tudtok tájékozódni. Azt, hogy mit kell hoznotok magatokkal a

beiratkozásra, megtaláljátok a <http://barczy.elte.hu/content/tajekoztato-a-beiratkozasrol.t.1354> .

### **MIKOR LESZ A TANÉVNYITÓ ÉS MIRE LESZ SZÜKSÉGEM?**

A tanévnyitó 2018. szeptember 3. (hétfő) lesz. Szükséged lesz egy fehér kesztyűre. Hogy minek is a fehér kesztyű? A tanévnyitó során dr. Zászkaliczky Péter, a dékán úr egyetemi polgárrá fogad majd benneteket, és fehér kesztyűben fogtok vele kezét. Ha van fehér kesztyűtök, érdemes többet hozni, és kölcsönadni az évfolyamtársaitoknak. Ha nincs, pár száz forintért tudtok szerezni egy egyszerű fehér szövetkesztyűt drogériákban, pl. Rossmannban, DM-ben is.



# Kollégium

## HONNAN INFORMÁLÓDHATOK KOLLÉGIUMI ÜGYEKBEN?

Az ELTE kollégiumairól a legtöbb információt az ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat (KolHÖK) oldalán találhatod meg. <https://uj.kolhok.elte.hu/>

Illetve a Bárczi HÖK-ben van egy segítőkész kollégiumi referens, akit szintén kereshettek, ha kérdésetek akadna. Őt a [kollegium@barczihok.elte.hu](mailto:kollegium@barczihok.elte.hu) e-mail címen érhetitek el.

Továbbá van egy kisokos is, amelyben az összes kollégiumról olvashattok pár sort.

[http://barczihok.elte.hu/wp-content/uploads/Kolikisokos\\_v%C3%A9gleges2.pdf](http://barczihok.elte.hu/wp-content/uploads/Kolikisokos_v%C3%A9gleges2.pdf)

# Neptun útmutató

## 1. FÉLÉV AKTIVÁLÁS

Miután e-mailben megkaptad a Neptun-kódodat, fontos, hogy aktívvá tedd a következő félévedet. Miután beléptél a Neptun tanulmányi rendszerbe ([www.hallgato.neptun.elte.hu](http://www.hallgato.neptun.elte.hu)), az Ügyintézés fül alatt találsz a Beiratkozás/Bejelentkezés menüpontot. A regisztrációs kérelmeknél megtalálod a gyógypedagógia 2018/19/1-es félévet. A plusz jelre kattintva láthatod a Beiratkozás lehetőségét, erre kell kattintani.

Itt ki kell választani a félév státuszát, majd a 'Nyilatkozom' gombra kattintani, hogy érvénybe lépjen.

## 2. KOLLÉGIUMI JELENTKEZÉS

Ügyintézés menüpont → Kollégiumi jelentkezés alatt.

## 3. RENDSZERES SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJ / ALAPTÁMOGATÁS PÁLYÁZÁS

Ügyintézés menüpont → Kérvények alatt, a 'Kitölthető kérvények' fül alatt lehet megtalálni.

## 4. TÁRGYFELVÉTEL

Tárgyak menüpont → Tárgyfelvétel alatt.

Fontos: 'Félévek' pontnál az aktuális félév legyen beállítva, 'Tárgytípus' pontnál a Mintatanterv tárgyai legyenek beállítva, 'Mintatantervek' pontnál pedig a gyógypedagógiai BA nappali lehetőség. Ezeken kívül még lehetőség van a tárgy neve, kódja, a tárgycsoport szerint szűrni a kurzusokat. A választások után a 'Tárgyak listázása' gombra kattintva lehet rákeresni, szűrni a tárgyakat. Ha nem írsz be Tárgynevet/Tárgykódot, úgy is tudod listázni a tárgyaidat. Listázásnál mutatja, melyik tárgy milyen féléves. Értelemszerűen te majd az első féléves tárgyakat kell, hogy felvedd. Ebben a seniorok még segítenek személyesen is, ha elakadnál!

A tárgyak megjelenésénél az adott tárgyat a 'Felvesz' lehetőségre kattintva lehet felvenni. Ekkor előugrik egy új ablak, ahol ki lehet választani – kurzustól függően -, hogy melyik tanárhoz, melyik csoportba szeretnéd/lehet felvenni az adott tárgyat. Jobb oldalon lévő négyzetet kell megjelölni, majd alatta a 'Mentés' gombot megnyomni.

## **5. VIZSGAFELVÉTEL**

Vizsgák → Vizsgajelentkezés menüpont

Tipp! A vizsgajelentkezés kezdetekor általában még nincs meghirdetve az összes vizsga, a tanárok folyamatosan hirdetik meg őket, ezért ajánlott időnként ellenőrizni a Neptunt, hátha a kezdetek óta történtek újabb meghirdetések. Valamint tudom nektek ajánlani, hogy kössétek össze a Neptunt az e-mailetekkel, így ha valamelyik oktató új vizsgaidőpontot írt ki, arról kaptok értesítést levélben is.

Fontos! Egy vizsgaidőszakon belül, egy kurzusból, a vizsgahalasztás kivételével, legfeljebb 3 alkalommal jelentkezhetnek vizsgázni.

Fontos! Vizsgát csak abban az esetben tudtok felvenni, ha nincs pénzügyi tartozásotok a Neptunban!

Csak az a hallgató vizsgázhat, aki az adott kurzust felvette. A vizsgázás előfeltétele a vizsgára való jelentkezés. Kurzusonként összesen 6 érdemjegyszerzési kísérlet áll a rendelkezésétekre, azonban ugyanazon a vizsgaidőszakon belül, egy kurzusból (a vizsgahalasztás kivételével, amelyről még később szó esik) legfeljebb 3 alkalommal jelentkezhetnek vizsgázni.



# Ösztöndíjak

## Szociális alapon járó ösztöndíjak

- Nem automatikusan járnak, pályázni kell
- 2 juttatási időszak: tanulmányi félévek szerint – 5 hónap (szept.-jan., feb.-jún.)
- A juttatási időszak első hónapjában rendszerint nincs utalás (az a pályázási időszak), ezért a második hónapban kéthavi ösztöndíj kerül kifizetésre
- Csak államilag támogatott, nappali tagozatos hallgatók pályázhatnak

## Alaptámogatás

Az a személy jogosul rá, aki az adott félévben, az adott képzési szinten (Ba/Ma) először létesít felsőoktatási hallgatói jogviszonyt, és államilag támogatott, teljes idejű (nappali tagozatos) képzésben vesz részt és igazolni tudja, hogy az A vagy B kategóriák valamelyikébe tartozik.

A pályázatot kizárólag a Neptun felületen keresztül tudják benyújtani az őszi félév elején.

A támogatás mértéke alapképzésen az éves hallgatói normatíva 50%-a (59.500 Ft), mesterképzésen 75%-a (89.250 Ft) amely egyszeri utalással kerül kifizetésre.

A pályázatok az Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbiztossága bírálja el.

További információk: <http://ehok.elte.hu/alaptamogatás>

## Rendkívüli szociális támogatás

Ennek a támogatásnak a célja, hogy egyszeri jelleggel, valamilyen a hallgató életében, szociális helyzetében történt negatív (tehát rendkívüli!) változás esetén segítséget nyújtson.

Rendkívüli szociális eseménynek minősül minden, a hallgató, illetőleg a családja anyagi körülményeit váratlanul kedvezőtlenül befolyásoló esemény



(különösen a házasság, gyerekszülés, haláleset, munkanélkülivé válás, súlyos baleset).

Az alábbi esetekben ítélik meg a támogatást:

- gyermekáldás
- szülő/testvér/gyermek halála
- házasságkötés
- egy háztartásban élők valamelyikének munkanélkülivé válása
- orvosi segédeszközök
- kár esemény vagy lopás esetén

Egyéb indok: Amennyiben a pályázó lopásból fakadó kár megtérítésére nyújtja be a pályázatát, feltétlen szükséges hozzá rendőrségi jegyzőkönyvet csatolnia. A bizottság csak az egyetem területéről, vagy otthonról ellopott értéktárgyakat tudja támogatni.

A fenti illetve az egyéb kategóriába sorolható esetet is megfelelően igazolni kell!

Ugyanarra az indokra a tanulmányai során csak egyszer kaphat támogatást a hallgató.

Pályázni kizárólag a Neptun felületen keresztül (Ügyintézés/Kérvények).

### **Rendszeres szociális támogatás**

Erre az ösztöndíjra minden nappali tagozatos, államilag támogatott, valamint a pályázás félévében aktív hallgató jogosult.

Akkor érvényes a pályázat, ha a mindenkor pályázati kiírásban megjelölt feltételeknek eleget tesz. Pályázni a Neptun felületen keresztül, a szükséges igazolások csatolásával, egyénileg lehet.

A pályázási határidő félévente megjelölésre kerül. Minden félévben újra kell pályázni.

A támogatás 5 hónapra szól, amely havonta kerül utalásra.

A pályázat az alábbi kötelező igazolás nélkül érvénytelen: 1 hónapnál nem régebbi önkormányzati igazolás az egy háztartásban élőkéről. További igazolásokat a hiánypótlási időszak végéig egyszer lehet csatolni.

A határidők be nem tartása jogvesztő hatályú!

**A rendszeres szociális támogatás kategóriái** (Az itt feltüntetett információkban előfordulhatnak változások szeptemberig)

- A mindenkori hallgatói normatíva 20%-nak (jelenleg 23.800 Ft) megfelelő havi összegű szociális támogatásra jogosult: „A” kategória
- A mindenkori hallgatói normatíva 10%-nak (jelenleg 11.900 Ft) megfelelő havi összegű szociális támogatásra jogosult: „B” kategória
- Akik egyik kategóriába sem férnek bele, azok pontozás alapján kaphatnak valamilyen összegű szociális ösztöndíjat. Ez az összeg nem lehet a mindenkori hallgatói normatíva 5%-nál kevesebb (jelenleg 5.900 Ft)

Mind a három esetben csak akkor jogosult a hallgató a támogatásra, ha az EHÖK SZÖB által meghatározott rendszeres szociális támogatás ponthatárát eléri. A ponthatár a Felhasználható keretösszegnek megfelelően alakul ki, így előre nem lehet tudni, hogy mekkora lesz, ugyanis a pályázatok függvényében történik a ponthatár húzása.

Az „A” kategóriára az a hallgató jogosult, aki:

- fogyatékossgal él vagy egészségi állapota miatt rászorult
- családfenntartó (legalább egy saját gyermeke van; aki a pályázati kiírásban megjelölt jogszabályok alapján ápolási díjra jogosult)
- nagycsaládos (legalább két eltartott testvére van; legalább 3 gyermeke van; 2 kiskorú gyámja van; eltartóin kívül legalább 2 vele egy háztartásban élőre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbért)
- árva (25 éves koráig)
- halmozottan hátrányos helyzetű (és szülei legmagasabb iskolai végzettsége általános iskola 8. osztály, vagy annál kevesebb)

Az „B” kategóriára az a hallgató jogosult, aki:

- hátrányos helyzetű (jegyző által kiállított dokumentum a HH jelenlegi fennállásáról)
- gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg
- félérv

A hallgatónak a pályázati kiírásban megfelelő igazolásokkal igazolnia kell a következő általa kitöltött adatokat:

- kérvényezőre vonatkozó adatok
- kategóriára való jogosultságát
- lakhatási adatok
- jövedelmi helyzetet
- az egy háztartásban élőkre vonatkozó adatokat
- egyéb

További információk: <http://ehok.elte.hu> (Pályázatok)

### **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj**

A pályázatot az állandó lakhely szerint illetékes települési önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál (nem mindegyik csatlakozott a rendszerhez) írásban, a hivatalban hozzáférhető pályázati űrlapon, aláírva, egy példányban kell benyújtani. Az ösztöndíj kizárólag szociális szempontok alapján ítélt meg, a pályázó tanulmányi eredménye nem vehető figyelembe. A támogatásra a nappali tagozatos hallgatók adhatják be pályázatukat (költségtérítések is!)

Az ösztöndíj egyik részét (önkormányzati ösztöndíjrész) a települési önkormányzat fizeti, míg a másik részét (intézményi ösztöndíjrész) az Emberi Erőforrások Minisztérium biztosítja. A támogatást az a felsőoktatási intézmény folyósítja, ahol a hallgatónak jogviszonya van. A felsőoktatási intézmény az önkormányzati ösztöndíjrészt fizeti ki.

### **Teljesítmény alapon járó ösztöndíjak**

#### **Tanulmányi ösztöndíj**

Az jogosult rá, aki államilag támogatott, nappali tagozatos és a juttatási félévében aktív hallgató. Nem kell pályázni, az ösztöndíjat automatikusan

kapja az adott hallgató és az eddigiekhez hasonlóan a támogatás 5 hónapra szól.

A tanulmányi ösztöndíj legalacsonyabb összege havonta nem lehet kevesebb a hallgatói normatíva 5%-nál (jelenleg 5950 Ft).

2017/18-as tanév második felétől a tanulmányi ösztöndíj számítás módja megváltozik. A neptunból automatikusan lekérhető kreditindex alapján részesül tanulmányi ösztöndíjban a hallgatók 50%-a. A kreditindex kiszámítása a következő módon zajlik: A kurzusért kapott kreditpont értéket megszorozzuk a kurzusért kapott teljesítés eredményével (1,2,3,4,5). Ezt a szorzást elvégezzük az adott félévben felvett kurzusokkal. A kurzusonként megkapott szorzat eredményeket összeadjuk és az összeadás végén kapott eredményt elosztjuk harminccal.

Van lehetőség arra is, hogy ha valaki az ELTE egy másik karán vett fel tárgyat, azt beszámítsa a tanulmányi ösztöndíjba.

### **Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj**

Ez az ösztöndíj a kiemelkedő tanulmányi eredményű, tudományos diákköri munkában, illetve szakmai téren kimagasló munkát végző hallgatók részére pályázati úton adható ösztöndíj, amit egy tanév időtartamra a felsőoktatási intézmény előterjesztésére az emberi erőforrások minisztere adományoz.

Az ösztöndíjra jogosultak létszáma az államilag támogatott teljes idejű alapképzésben, illetve mesterképzésben részt vevő hallgatók számának 0,8%-a.

Azon hallgatók pályázhatnak, akik a felsőoktatási intézmények államilag támogatott, (rész)ösztöndíjas illetve költségtérítéssel teljes idejű alap- vagy mesterképzésben illetve egységes, osztatlan képzésben, valamint első alap- és első kiegészítő alapképzésben részt vevő hallgatói, akik tanulmányaikat nappali tagozaton folytatják, adott vagy korábbi tanulmányaik során legalább két félévre bejelentkeztek, és legalább 55 kreditet megszereztek, illetőleg a megelőző tanévben kiemelkedő tanulmányi eredménnyel rendelkeztek, illetőleg szakmai területen kimagasló munkát végeztek.

A pályázatot a kar dékánjához kell eljuttatni a kiírásban meghatározott ideig. A pályázatot a kari dékán, a Tudományos Tanács képviselője, a Tudományos Diákköri Tanács képviselője, valamint a kari Hallgatói Önkormányzat képviselője rangsorolja, és a rangsort hirdetményben közzéteszik.

## **ISZTK ösztöndíjak**

### **Párhuzamos képzés kompenzációja (PKK)**

Az a hallgató részesülhet, aki az Egyetemen (csak az ELTE-n bevezetett ösztöndíj) – akár ugyanazon a karon – egyszerre vesz részt aktív államilag támogatott vagy magyar állami (rész) ösztöndíjas és aktív költségtérítéses vagy önköltséges korábbi rendszerű egyetemi- vagy főiskolai képzés, alapképzés, mesterképzés, egységes osztatlan képzés, felsőfokú szakképzés valamelyikében. Feltéve, hogy sem az államilag támogatott, sem a költségtérítéses szakján – aktív hallgatói jogviszonyban – nem haladta meg a félévekben számolt képzési időt, továbbá a költségtérítéses képzésén nem átsorolással vált költségtérítésessé. Egy hallgató kompenzációként legfeljebb az általa befizetett összeg 80 %-át kaphatja vissza.

Minden hallgató az általa befizetendő, a Neptun felületen rögzített költségtérítés(ek) összege után részesül egy meghatározott visszatérítésben. A támogatás kifizetésére kizárólag a költségtérítés teljes összegének befizetése után kerül sor.

A támogatási összegek meghatározása során figyelembe veszik a pályázó szociális helyzetét, és előző féléves tanulmányi eredményét a kiírásban foglaltak szerint.

További információk:

<http://ehok.elte.hu/parhuzamos-kepzes-kompenzacioja-20152016-tavasz>

<http://ehok.elte.hu/parhuzamos-kepzes-kompenzacioja>

Erasmus kiegészítő támogatás



Ezt a speciális ösztöndíjat az Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság az ELTE Egyetemi Hallgatói Önkormányzatának Külügyi Bizottságával (ELTE EHKB) közösen írja ki.

Azok a hallgatók pályázhatnak, akik az adott tanévre ERASMUS státuszt (ösztöndíjas vagy label) kaptak, részképzésre, vagy szakmai gyakorlatra. Mivel csak egy pályázati forduló van, az őszi és tavaszi félévben utazóknak is egységes a leadási határidő. Ez rendszerint a szeptemberi hónapra esik. A támogatás egyszeri. A tavaszi félévben utazó hallgatók a támogatás összegét a tavaszi félévben kapják meg.

Akkor érvényes a pályázat, ha a mindenkor pályázati kiírásban megjelölt feltételeknek eleget tesz. Pályázni a Neptun felületen keresztül, a szükséges igazolások csatolásával, egyénileg lehet.

A pályázat az alábbi kötelező igazolás nélkül érvénytelen: 1 hónapnál nem régebbi önkormányzati igazolás az egy háztartásban élőkéről. További igazolásokat a hiánypótlási időszak végéig egyszer lehet csatolni.

A határidők be nem tartása jogvesztő hatályú!

#### Nyertes pályázó kötelességei:

A külföldön teljesítendő creditszámot előre meghatározzák. Ha a nyertes pályázó a fenti kötelezettségnek nem tud eleget tenni, arányos visszafizetésre kötelezhető.

A hazaérkezést követő legkésőbb 14 napon belül a nyertes pályázó köteles beszámolót készíteni objektív és szubjektív élményeiről, illetve tapasztalatairól. Az irányított kérdések alapján elkészített beszámolót az Egyetemi Hallgatói Külügyi Bizottság tájékoztató és promóciós célokkal a rendelkezésre álló internetes felületeken közzéteszi.

További információk:

[http://ehok.elte.hu/sites/default/files/ehok\\_erasmus\\_kiegtam.pdf](http://ehok.elte.hu/sites/default/files/ehok_erasmus_kiegtam.pdf)

## **Sportösztöndíj**

Sportösztöndíjban részesülhet az a hallgató, aki

- a karon tanulmányait államilag támogatott/magyar állami (rész)ösztöndíjas és költségtérítéses/önköltséges alap-, mester- és osztatlan képzésben, korábbi rendszerű egyetemi és főiskolai szintű alapképzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy felsőfokú szakképzésben, valamint doktori képzésben,
- nappali tagozaton folytatja, és
- aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik

A pályázatokat elektronikusan, a Neptun tanulmányi rendszer felületén az Ügyintézés menü Kérvények menüpontjában lehet leadni.

Sportösztöndíjra két kategóriában pályázhat a hallgató:

„A” kategória: Sportolók támogatása

- Olimpiai részvétel
- VB részvétel
- EB részvétel
- Nemzetközi eredmények (1-16. helyezés)
- Országos eredmények (1-8. helyezés)
- Megyei eredmények (1-3. helyezés)
- Egyetemi eredmények (1-8. helyezés)

„B” kategória: Edzők, sportszervezők támogatása

A kategóriában támogatható minden olyan pályázó, aki a Kar sportéletét fellendítve sportfoglalkozásokat, edzéseket tart a Kar hallgatóinak, illetve azok a pályázók, akik gyógypedagógiai intézményekben tartanak edzéseket.

## **Kulturális ösztöndíj**

Kulturális ösztöndíjban részesülhet az a hallgató, aki

- a karon tanulmányait államilag támogatott/magyar állami (rész)ösztöndíjas és költségtérítéses/önköltséges alap-, mester- és osztatlan képzésben, korábbi rendszerű egyetemi és főiskolai szintű



alapképzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy felsőfokú szakképzésben, valamint doktori képzésben,

- nappali tagozaton folytatja, és
- aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik.

A pályázatokat elektronikusan, a Neptun tanulmányi rendszer felületén az Ügyintézés menü Kérvények menüpontjában lehet leadni.

Kulturális ösztöndíjra két kategóriában pályázhat a hallgató:

„A” kategória: Karon belül szervezett kulturális programok támogatása

„B” kategória: Múzeum-, előadás- és kiállítás-látogatás támogatása

## **Közéleti ösztöndíjak**

### **Egyszeri közéleti ösztöndíj**

A támogatás célja, hogy egyszeri jelleggel, – pályázat alapján – az egyetemi, vagy kari közéletben kiemelkedő, a tantervi követelményeken túlmutató tevékenységet végző hallgató munkáját jutalmazza.

Azon hallgatók pályázhatnak, akik nappali tagozatos és állami ösztöndíjas formában tanulnak.

Az elvégzett tevékenységet követően 1 hónapon belül lehet érvényesen pályázni. Az elvégzett tevékenységet követő egy hónapon túl nem nyújtható be pályázat. Neptun felületen történik.

## Hiteles források

### Kari honlap

Az egyéb fontos tudnivalókat, úgymint óra- és konzultációs rendek, hasznos tudnivalók (szigorlat, szakdolgozat, záróvizsga), tantervek, aktuális információk, a Kar honlapján, azon belül is az „Oktatás” – „Tanulmányi hivatal” fül alatt tudjátok megtekinteni.

<http://barczi.elte.hu/content/bekoszo.t.25?m=67>

### ELTE

<https://www.elte.hu/content/felvettek.c3c.77?m=191>

Sok, az első egyetemi év elkezdéséhez szükséges információt megtalálsz itt, nem csak tanulmányi ügyekkel kapcsolatban.

### Hallgatói Követelményrendszer

<http://www.barczi.elte.hu/content/szabalyzatok.t.131?m=84>

Ez a legfontosabb szabályzatunk. Tartalmazza a hallgatók jogait és kötelességeit, egyetemi fogalmak definícióit, a különböző eljárások menetét (pl.: ösztöndíjszámítás, kreditátvitel, tagozatváltás, finanszírozási forma váltás) és sok más okosságot. A 6-146. oldal között az egész egyetemre vonatkozó szabályzatot találod (Általános rész), a speciálisan, csak a Bárczira vonatkozó részek pedig a 167-185. oldal között találhatóak. Legalább egyszer a tanévkezdés előtt érdemes átfutni ezeket a részeket.

### Q-tér

<https://qter.elte.hu/>

Ez a Questura Hallgatói Ügyfélszolgálati Iroda honlapja. Amikkel foglalkoznak: diákigazolvány-ügyintézés, Neptun jelszóval kapcsolatos ügyintéзések, hallgatói biztosítás ügyintéзése, hallgatói pénzügyek. Ugyanitt tudsz keresgélни,

ha a Neptunnal vagy a diákigazolvánnyal kapcsolatban lennének kérdéseid, mégpedig a GylK (gyakran ismétlődő kérdések) menüpont alatt.

### **Egyetemi Könyvtár**

<https://konyvtar.elte.hu/hu/konyvtarak/barczi-gusztav-gyogypedagogiai-kar-konyvtar-es-gyogypedagogiatorteneti-gyujtemeny>

Az egyetemi évek alatt nem csak a kedvenc szépirodalmainkat kell fellapoznunk, a jó szakirodalmak felkutatásában azonban nagy segítséget jelent a **Kari**, illetve **az Egyetemi Könyvtár**. Ezek elérhetőségeit és egyéb fontos információit találhatod a fenti linken.

### **A Bárczi HÖK honlapja**

<http://barczihok.elte.hu>

Itt is sok hasznos információt találsz, pl. HÖK tisztségviselők elérhetőségei, formanyomtatványok, kurzusfelvétel, vizsgajelentkezés, vizsgázás, programok, party fotók.