

Pályázat külügyi bizottsági elnök tisztség betöltésére

Az ELTE BGGyK HÖK Elnöke pályázatot ír ki
az ELTE BGGyK HÖK külügyi bizottsági elnök tisztség betöltésére.

A Külügyi bizottsági elnök feladata az ELTE BGGyK HÖK Alapszabálya alapján:

24. § A Külügyi bizottsági elnök

- (1) Külügyi kérdésekben képviseli az Önkormányzatot.
- (2) Irányítja és szervezi az Önkormányzat külkapcsolatait.
- (3) Együttműködik a kari külügyi hallgatói főmentorral.
- (4) Együttműködik a kari Nemzetközi Irodával
- (5) Részt vesz a kari Erasmus tájékoztató megszervezésében és lebonyolításában
- (6) Tisztsége alapján referensnek minősül
- (7) Tisztsége alapján tagja:
 - a) a Kari Tanácsnak,
 - b) az ELTE Hallgatói Önkormányzat Külügyi Bizottságának.
 - c) az ELTE Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlésének.
 - d) a kar Nemzetközi Ügyek Bizottságának
- (8) Gondoskodik a Kar hallgatóinak külföldi ösztöndíjakkal kapcsolatos tájékoztatásáról.
- (9) Diákesere-programokat kezdeményez és felel a helyek korrekt elosztásáért.
- (10) Részt vesz a Kar vendéghallgatói itt tartózkodásának szervezésében.
- (11) Kapcsolatot tart és együttműködik a tudományos és nemzetközi dékánhelyetttel valamint a Kar hallgatói és oktatói mobilitási ügyekért felelős nemzetközi referensével.
- (12) Kapcsolatokat épít ki és tart fenn országos és külföldi hallgatói szervezetekkel.
- (13) Külügyi ügyekben segíti a kari képviselők munkáját.
- (14) Elnöke a Külügyi Bizottságnak melynek állandó tagjai az ESN ELTE kari mentorai, valamint az ESN ELTE kari mentorkoordinátora.



(15) Összegyűjti, rendszerezi és értékeli a külföldi ösztöndíjakkal kapcsolatos információkat, valamint segíti a hallgatókat a lehetőségek minél jobb kihasználásában.

(16) Részt vesz a beérkező külügyi pályázatok elbírálásában.

(17) ELTE Erasmus Student Network (továbbiakban: ESN) szervezettel és annak kari mentorkoordinátorával együttműködik.

(18) Beszámolási kötelezettséggel tartozik a Külügyi Bizottsági elnöknek.

A pályázat menete:

A mentorkoordinátor tisztségre az Önkormányzat bármely tagja (minden, a Karral jogviszonyban álló hallgató) pályázhat.

Az érvényes pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a jelölt nevét, szakját és a Karon folytatott tanulmányának kezdeti évét,
- b) a jelölt bemutatkozását,
- c) a jelölt programját.

A pályázatot elektronikus formában az eb@barczihok.elte.hu és az elnok@barczihok.elte.hu email címen, illetve személyesen, papíralapon a hallgatói irodában (Budapest, Ecseri út A/61) is be kell nyújtani.

Pályázási időszak: 2020. 11. 13-tól-2020. 10. 21-ig

A beérkező pályázatokról a Küldöttgyűlés dönt.

Budapest, 2020. 10. 12.

Hajdu Zsófia s.k.
ELTE BGGyK HÖK
Ellenőrző Bizottság