**Pályázat Seniorkoordinátori tisztség betöltésére**

Az ELTE BGGyK HÖK elnöke pályázatot ír ki

az ELTE BGGyK HÖK esélyegyenlőségi referensi tisztség betöltésére.

**Az esélyegyenlőségi referens feladata az ELTE BGGyK HÖK Alapszabálya alapján:**

**28. § A seniorkoordinátor**

**(**1) Koordinátora a seniorrendszernek.

(2) Felelős a seniorrendszer működtetéséért és irányításáért.

(3) Éves munkatervet készít, és gondoskodik annak végrehajtásáról.

(4) Feladata:

a) seniorok toborzása;

b) tavaszi és nyári képzések megszervezése. A képzéshez szükséges körülmények

megteremtése. A képzések célja a seniorok felkészítése a 28. § (9)

bekezdésben megnevezett feladataikra;

c) A seniorok felkészültségének mérése, a képzés során elsajátított ismeretanyag

számonkérése;

d) a seniorrendszerrel kapcsolatos vélemények összegyűjtése, kiértékelése;

e) a seniorok képzésről, gólyatáborról és az őszi senior programokról alkotott

véleményének összegyűjtése;

f) az elsőévesek senioraik tevékenységéről alkotott véleményének összegyűjtése.

(5) Választása pályázat útján történik, mandátuma egy évre szól. A pályázatot az Elnök írja ki,

a Seniorkoordinátort az Elnökség választja meg.

(6) Beszámolási kötelezettséggel tartozik az Elnökség és a Küldöttgyűlés felé.

(7) Az elnökségi ülések állandó meghívottja

(8) A seniorrendszer tagjai a seniorok. A senior az ELTE BGGyK aktív jogviszonnyal

rendelkező hallgatója, akinek feladata az aktuális tanévben felvételt nyert hallgatók segítése.

(9) Az elnökségi ülések állandó meghívottjai nem lehetnek seniorok.

(10) A seniorkoordinátor szorosan együttműködik a gólyatábor főszervezőivel, illetve az

Elnökség tagjaival, a lehető legjobb minőségű képzések megszervezése, ezáltal a seniorok

lehető legjobb képzettségének elérése érdekében.

**A pályázás menete:**

Az esélyegyenlőségi referensi tisztségre az Önkormányzat bármely tagja (minden, a Karral jogviszonyban álló hallgató) pályázhat.

Az érvényes pályázatnak tartalmaznia kell:

a) a jelölt nevét, szakját és a Karon folytatott tanulmányának kezdeti évét,

b) a jelölt bemutatkozását,

c) a jelölt programját.

A pályázatot elektronikus formában az [elnok@barczihok.elte.hu](mailto:elnok@barczihok.elte.hu) email címen, illetve személyesen, papíralapon a hallgatói irodában (Budapest, Ecseri út 3. A/61) is be kell nyújtani.

Pályázási időszak: **2018. március 5. 16:00 – 2017. március 15. 12:00**

A beérkezett pályázatokról (a Küldöttgyűlés határozata alapján) az Elnökség dönt.

Budapest, 2018. március 5.

Menyhárt Barbara s.k.

ELTE BGGyK HÖK

elnök