

Pályázat rendezvényszervező bizottsági elnök tisztség betöltésére

Az ELTE BGGyK HÖK Elnöke pályázatot ír ki
az ELTE BGGyK HÖK rendezvényszervező referens tisztség betöltésére.

A rendezvényszervező bizottsági elnök feladata az ELTE BGGyK HÖK Alapszabálya alapján:

25. § A rendezvényszervező bizottsági elnök

- (1) Rendezvényügyekben képviseli az Önkormányzatot.
- (2) A Kar hallgatói rendezvényeivel kapcsolatos tevékenységeket koordinálja.
- (3) A programokkal kapcsolatos hallgatói ötleteket gyűjti, majd beépíti a rendezvényekbe.
- (4) Feladata az intézményi hagyományok felújítása és ápolása.
- (5) Kari rendezvények lebonyolításában és szervezésében vesz részt.
- (6) Koordinálja a sportrendezvényeket.
- 7) Kiemelt feladata az elsőévesek beilleszkedésének segítése és támogatása;
- (8) Lehetőséget biztosít a Gólyabál és a Gólyatábor, valamint az Önkormányzat egyéb rendezvényeinek megszervezésére
- (9) Tisztsége alapján tagja:
 - a) a Kari Tanácsnak,
 - b) az ELTE HÖK Rendezvényszervezői Bizottságnak.

- (10) Részt vesz a sport ösztöndíj pályázati kiírásának előkészítésében és a pályázatok elbírálásában.
- (11) Rendezvényszervezési és sportügyekben segíti a kari képviselők munkáját.
- (12) Rendezvények hirdetésével kapcsolatban együttműködik a Kommunikációs bizottsági elnökkel.
- (13) Elnöke a kari Rendezvényszervező Bizottságnak.
- (14) Kapcsolatot tart a Budapesti Egyetemek Atlétikai Clubjával (továbbiakban: BEAC).
- (15) Tisztsége alapján tagja a BEAC Küldöttgyűlésnek.
- (16) Részt vesz a kari rendezvények lebonyolításában és szervezésében.
- (17) Közreműködik az egyetemi élet szervezésében, rendszeresen tájékoztatja a Kar hallgatóit az egyetemi sportolási és közösségépítő lehetőségeiről.
- (18) Sportügyek hirdetésével kapcsolatban együttműködik a Kommunikációs referenssel.
- (19) Segíti a sporttevékenységet folytató öntevékeny körök munkáját.
- (20) Kialakítja sporttevékenységhez kötődő ösztöndíjak bírálati szempontrendszerét, és segédkezik az ösztöndíjakhoz kapcsolódó pályázatok kiírásában és elbírálásában.

A pályázat menete:

A rendezvényszervező referens tisztségre az Önkormányzat bármely tagja (minden, a Karral jogviszonyban álló hallgató) pályázhat.

Az érvényes pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a jelölt nevét, szakját és a Karon folytatott tanulmányának kezdeti évét,

1097 Budapest, Ecseri út. 3. A/61 • Telefon: +36 1/ 358-5581 • E-mail:

elnok@barczihok.elte.hu

www.barczihok.elte.hu



b) a jelölt bemutatkozását,

c) a jelölt programját

A pályázatot elektronikus formában az eb@barczihok.elte.hu és az elnok@barczihok.elte.hu email címen kell benyújtani.

Pályázási időszak: 2023. 11. 09-től-2023. 11. 19-ig

A beérkező pályázatokról a Küldöttgyűlés dönt.

Budapest, 2023.11.08.

Kovács Viktória s.k.
ELTE BGGyK HÖK
Elnök