



Pályázat főszerkesztő tisztség betöltésére

Az ELTE BGGyK HÖK Ellenőrző Bizottságának Elnöke pályázatot ír ki
az ELTE BGGyK HÖK főszerkesztő tisztség betöltésére.

A főszerkesztő feladata az ELTE BGGyK HÖK Alapszabálya alapján:

30. § A főszerkesztő

- (1) Megszervezi és felügyeli az Önkormányzat újságjának, kiadványainak szerkesztését és kiadását.
- (2) Az újságok és kiadványok anyagi ügyeivel kapcsolatban együttműködik a gazdasági alelnökkel.
- (3) Koordinálja a kari újság szerkesztőségének feladatait.
- (4) Kapcsolatot tart az ELTE Press főszerkesztőjével és az ELTE Online szerkesztőségével.
- (5) Kapcsolatot tart a kommunikációs referenssel.
- (6) Kapcsolatot tart az Egyetem többi kari lapjának főszerkesztőivel.
- (7) Felel a minőségi tartalomért.
- (8) Felel a pontos megjelenésért.
- (9) Koordinálja az egyetemen kívüli hirdetőkkal és nyomdával kapcsolatos egyeztetéseket.
- (10) A főszerkesztőt az Elnökség választja meg.

1097 Budapest, Ecséri út. 3. A/61 • Telefon: +36 1/ 358-5581 • E-mail:

eb@barczihok.elte.hu

www.barczihok.elte.hu



HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT
ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

(11) Az elnökségi ülések állandó meghívottja

A pályázás menete:

A főszerkesztő tisztségre az Önkormányzat bármely tagja (minden, a Karral jogviszonyban álló hallgató) pályázhat.

Az érvényes pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a jelölt nevét, szakját és a Karon folytatott tanulmányának kezdeti évét,
- b) a jelölt bemutatkozását,
- c) a jelölt programját.

A pályázatot elektronikus formában az eb@barczihok.elte.hu és az elnok@barczihok.elte.hu email címen kell benyújtani.

Pályázási időszak: 2024. 02. 02-től-2024. 02. 16-ig

A beérkező pályázatokról a Küldöttgyűlés dönt.

Ivánca, 2024. 02. 01.

Balogh Boglárka s.k.
ELTE BGGyK HÖK
Ellenőrző Bizottság
Elnök