



## Pályázat gazdasági referens tisztség betöltésére

Az ELTE BGGyK HÖK Ellenőrző Bizottságának elnöke pályázatot ír ki  
az ELTE BGGyK HÖK gazdasági alelnök tisztség betöltésére.

### A gazdasági referens feladata az ELTE BGGyK HÖK Alapszabálya alapján:

#### 22. § A gazdasági referens

- (1) Gazdasági ügyekben képviseli az Önkormányzatot.
- (2) Irányítja és vezeti az Önkormányzat gazdasági ügyeit.
- (3) Tisztsége alapján tagja:
  - a) a Kari Tanácsnak,
  - b) az ELTE Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlésének,
  - c) az ELTE HÖK Gazdasági Bizottságának.
- (4) Megtervezi az éves költségvetési javaslatot.
- (5) Elkészíti az Önkormányzat költségvetési beszámolóját.
- (6) Az Önkormányzat anyagi forrásainak bővítése érdekében pályázatokat írhat, illetve támogatókat kereshet az egyes rendezvényekhez.
- (7) Felelős a Küldöttgyűlés által elfogadott költségvetés végrehajtásáért, az elnökkel együtt az Önkormányzat szabályszerű pénz- és vagyonkezeléséért.
- (8) Kapcsolatot tart a Kar, illetve a Pedagógikum Központ (továbbiakban PK) gazdasági vezetőségével.
- (9) Folyamatosan segíti a kari képviselők döntéshozatalát gazdasági ügyekben.
- (10) Felügyeli a pénzgazdálkodási szabályzatokban foglaltak betartását.
- (11) Felügyeli az Önkormányzat kezelésében lévő pénzügyi, helységgazdálkodási és egyéb gazdasági ügyek kezelésének szabályosságát.
- (12) Javaslatot tesz az Önkormányzat költségvetésének felosztására.
- (13) Az ösztöndíjakkal kapcsolatos ügyintézkésekben szorosan együttműködik a szociális alelnökkel.



HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT  
ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

(14) Az újsággal és kiadvánnyal kapcsolatos gazdasági ügyek intézésében szorosan együttműködik a főszerkesztővel.

**A pályázat menete:**

A gazdasági alelnök tisztségre az Önkormányzat bármely tagja (minden, a Karral jogviszonyban álló hallgató) pályázhat.

Az érvényes pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a jelölt nevét, szakját és a Karon folytatott tanulmányának kezdeti évét,
- b) a jelölt bemutatkozását,
- c) a jelölt programját.

A pályázatot elektronikus formában az [eb@barczihok.elte.hu](mailto:eb@barczihok.elte.hu) és az [elnok@barczihok.elte.hu](mailto:elnok@barczihok.elte.hu) email címen, illetve személyesen, papíralapon a hallgatói irodában (Budapest, Ecseri út 3. A/61) is be kell nyújtani.

**Pályázási időszak: 2022. 02. 01-től-2021. 02. 11-ig**

**A beérkező pályázatokról a Küldöttgyűlés dönt.**

Budapest, 2022. 01. 31.

Hajdu Zsófia s.k.  
ELTE BGGyK HÖK  
Ellenőrző Bizottság  
Elnök