**Pályázat kollégiumi referens tisztség betöltésére**

Az ELTE BGGyK HÖK Elnöke pályázatot ír ki

az ELTE BGGyK HÖK kollégiumi referens tisztség betöltésére.

**Az kollégiumi referens feladata az ELTE BGGyK HÖK Alapszabálya alapján:**

**27. § A kollégiumi referens**

(1) Kollégiumi ügyekben képviseli az Önkormányzatot.

(2) A Kollégiumi Diákbizottsággal együttműködve:

a) intézi a kollégiummal kapcsolatos mindennapi ügyeket;

b) kapcsolatot tart a kollégiumok vezetőivel.

(3) Tájékoztatja a sport- és rendezvényszervező referenst a kollégiumban felmerülő hallgatói igényekről, és segíti őt a kulturális programok szervezésében, lebonyolításában.

(4) Kollégiumi és bármely igény szerinti ügyben segíti a kari képviselők munkáját.

(5) Kollégiumi referensnek az Önkormányzatnak csak ELTE-s kollégiumi jogviszonnyal rendelkező tagja választható.

(6) Tisztsége alapján tagja:

a) a Kari Tanácsnak,

b) ELTE Kollégiumi Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlésének.

(7) A kollégiumi referensnek jogában áll a jelen Alapszabály 8. § (9) bekezdésében foglalt heti 2 fogadóórából 1 fogadóórát kollégiumban tartani.

**A pályázás menete:**

Az kollégiumi referens tisztségre az Önkormányzat bármely tagja (minden, a Karral jogviszonyban álló hallgató) pályázhat.

Az érvényes pályázatnak tartalmaznia kell:

a) a jelölt nevét, szakját és a Karon folytatott tanulmányának kezdeti évét,

b) a jelölt bemutatkozását,

c) a jelölt programját.

A pályázatot elektronikus formában az eb@barczihok.elte.hu és az elnok@barczihok.elte.hu email címen kell benyújtani.

**Pályázási időszak: 2021. 11. 21-től-2021. 11. 28-ig**

A beérkező pályázatokról a Küldöttgyűlés dönt.

Budapest, 2021. 11. 21.

Horváth Sára s.k.

ELTE BGGyK HÖK

Elnök